

**Согласовано**  
**на заседании Управляющего совета**  
**протокол №3 от 29.08.2017 г.**

**Утверждено**  
**приказом директора**  
**№ 210-ОД от 30.08.2017 г.**

**Положение**  
**о распределении стимулирующего**  
**в ГБОУ СОШ №1 г. Нефтегорска**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «О распределении стимулирующего фонда оплаты труда», в дальнейшем «Положение», разработано на основе:

- Трудового кодекса Российской Федерации,
- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»,
- Устава ГБОУ СОШ № 1 г. Нефтегорска,
- Коллективного договора,
- Постановления Правительства Самарской области от 11 июня 2008 года № 201 «О внесении изменений в Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений».
- Приказов министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 №29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», от 19.02.2009 №25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего и младшего школьного возраста Самарской области».
- Письмо министерства образования и науки Самарской области от 13.08.2014 № МО-16-09-01/567-ту.
- Постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 г. №431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчёта норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)»,
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 №28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству Самарской области образовательных учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»,
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 №30-од «Об утверждении видов, условий и порядка установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству Самарской области образовательных учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»,

- Распоряжением министерства образования и науки Самарской области № 486-р от 05.07.2017 г. «Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы».
- Постановление Правительства Самарской области от 30.10.2013 г. № 582 « О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области».

1.2. К компетенции общеобразовательной организации относится установление заработной платы работников ОО, том числе надбавок, доплат, порядка и размеров их премирования (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

1.3. Положение реализует принципы, заложенные в новой системе оплаты труда работников ОО, и направлено на решение региональных задач, связанных с совершенствованием кадрового потенциала, повышением эффективности педагогического труда и качества образования.

1.4. Положение является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, регламентирующим порядок и условия распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников ГБОУ СОШ № 1 г. Нефтегорска.

1.5. Настоящее Положение (изменение и дополнение) согласовывается управляющим советом ГБОУ СОШ № 1 г. Нефтегорска, принимается собраниями трудовых коллективов школы и структурных подразделений и утверждается приказом директора школы.

1.6. Стимулирующая выплата конкретному работнику может быть прекращена до истечения определённого приказом срока при нарушении работником трудовой дисциплины, случае травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога.

1.8. Прекращение выплат стимулирующего характера производится на основании приказа руководителя ОО с указанием причин и указанием на конкретные пункты настоящего Положения.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ В ГБОУ СОШ № 1 Г.НЕФТЕГОРСКА, ВКЛЮЧАЯ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.**

2.1. Целью установления стимулирующих выплат и надбавок за высокое качество работы, за создание условий для сохранения здоровья учащихся, успешное выполнение планов, работ и заданий является материальная заинтересованность работников ГБОУ СОШ № 1 г. Нефтегорска в эффективном и качественном труде, направленном на качество образования.

2.2. Установлением стимулирующих выплат и надбавок решаются следующие задачи:

- совершенствование кадрового потенциала;
- повышение эффективности педагогического труда и качества образования;

- стимулирование стремления к освоению передовых технологий в профессиональной деятельности;
- повышение качества работы;
- обеспечение осознанного выполнения Правил внутреннего трудового распорядка и соблюдения трудовой дисциплины;
- стимулирование добросовестного отношения к труду и стремление к наиболее полному и эффективному удовлетворению образовательных запросов и потребностей обучающихся и их родителей.

2.3. Установление показателей, не связанных с результативностью труда, не допускается.

### **3. ВИДЫ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ ШКОЛЫ И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ. УСЛОВИЯ ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ, СНИЖЕНИЯ, ОТМЕНЫ.**

3.1. В ОУ устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- Надбавки,
- Доплаты,
- Премии.

3.2. Условия для назначения стимулирующих выплат:

- Стаж работы в должности не менее 6 месяцев;
- Отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;
- Отсутствие дисциплинарных взысканий;
- Достижение критериев качества труда работников, определённых разделом 5, настоящего положения;
- Своевременное предоставление работниками материалов по самоанализу деятельности.

3.3. Условия снижения стимулирующих надбавок:

- Наличие обоснованной жалобы.

Снижение размера стимулирующих надбавок согласуется с комиссией, созданной управляющим советом, и производится на основании приказа директора ОО с указанием причин снижения.

3.4. Условия отмены стимулирующих выплат:

- Наличие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога. Выплата снимается приказом директора по согласованию с комиссией, созданной управляющим советом, с момента получения травмы учащимся.
- Наличие дисциплинарных взысканий. Выплата снимается с момента получения дисциплинарного взыскания приказом директора без согласования с управляющим советом.
- Наличие повторной обоснованной жалобы в течение полугодия. Выплата снимается с момента установления конфликтной комиссией ОУ виновности

работника приказом директора по согласованию с комиссией, созданной управляющим советом ОУ.

- При выявлении недостоверных сведений, представленных в материалах по самоанализу деятельности работника, выплата снимается приказом директора, по согласованию с комиссией, созданной управляющим советом ОУ, в которую входят руководители школьных методических объединений.

#### **4. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ.**

4.1. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда.

4.2 Стимулирующий ФОТ состоит из следующих частей:

- Стимулирующие выплаты руководителю;
- Стимулирующие надбавки;
- Стимулирующие доплаты;
- Премии.

4.3. Процентное соотношение частей стимулирующего фонда устанавливается приказом директора один раз в полугодие.

4.4. Стимулирующие выплаты выплачиваются работнику одновременно с заработной платой и учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка (в т.ч. для расчёта отпускных, командировочных, выплат по листкам временной нетрудоспособности).

4.5. Стимулирующие премии являются разовыми и устанавливаются приказом директора ОО сроком на один месяц. Стимулирующие надбавки и доплаты носят периодический характер, устанавливаются приказом директора ОО дважды в год (сентябрь, январь) сроком на сентябрь-декабрь, январь-август и выплачиваются ежемесячно за фактически отработанные дни.

4.6. Назначение стимулирующих выплат педагогическим работникам согласовывает управляющий совет ОО 2 раза в год.

4.7. Стимулирующие доплаты и надбавки назначаются каждому работнику ОО индивидуально за результативность и качество работы.

4.8. Материалы самоанализа деятельности (Приложение №1,3,5) за полугодие педагогический работник, претендующий на получение стимулирующей надбавки, оформляет в соответствии с критериями к настоящему положению, 2 раза в год.

4.9. Материалы по самоанализу деятельности педагогического состава школы (Приложение № 2) представляются директору школы руководителями школьных методических объединений, являющимся членами комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда, не позднее 15 января, 15 сентября текущего года. Директор школы проверяет достоверность информации, представленной в материалах по самоанализу, количество набранных работниками баллов.

4.10. Материалы по самоанализу деятельности представляются педагогами СП ЦДТ «Радуга» начальнику структурного подразделения не позднее 15 января, 15 сентября текущего года (Приложение № 6).

4.11. Материалы по самоанализу деятельности представляются педагогами СП ДЮСШ начальнику структурного подразделения ежеквартально, не позднее 15 января, 15 сентября текущего года (Приложение № 4).

4.12. В течение 6 дней с момента получения материалов по самоанализу деятельности работников за полугодие издается приказ с приложением аналитической справки и передается в бухгалтерию ОУ для начисления стимулирующей надбавки. Стимулирующая надбавка устанавливается на текущее полугодие по результатам работы предыдущего.

4.13. Руководитель ОО представляет Управляющему Совету обобщенную аналитическую информацию о деятельности работников ОО по критериям по форме, являющейся приложением № 7,8 к настоящему положению не позднее 17 января, 17 сентября текущего года.

4.14. Управляющий Совет рассматривает аналитическую информацию о деятельности работников ОО по критериям на своих заседаниях в день предоставления информации руководителем ОО.

4.15. Установленные работникам стимулирующие доплаты и надбавки, премии исчисляются в рублях и (или) в процентном соотношении от должностного оклада, надбавки педагогическим работникам - в баллах.

4.16. Стоимость балла по учреждению рассчитывается бухгалтером школы 2 раза в год по следующей схеме:

- ежемесячная часть стимулирующего ФОТ работников, отведенная на выплату стимулирующих надбавок учителям, делится на общее количество баллов, набранных учителями по критериальной таблице за прошедшее полугодие.

4.17. Стимулирующая надбавка рассчитывается бухгалтером школы по схеме: количество баллов, набранных работником, умножается на стоимость балла.

4.18. Стимулирующие выплаты директору школы устанавливаются ЮВУ МОиН Самарской области.

4.19. Стимулирующие выплаты директору школы, как учителю, устанавливаются на общих основаниях в соответствии с порядком, установленным данным разделом настоящего положения.

4.20. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам по профессиональным квалификационным группам должностей:

- педагогические работники;
- работники культуры, искусства и кинематографии;
- руководители, специалисты, служащие;
- учебно-вспомогательный персонал 2-го уровня.

Размеры ежемесячной надбавки:

- при выслуге лет от 3 -10 лет (2% от должностного оклада);
- при выслуге свыше 10 лет (4% от должностного оклада).

Основным документом для определения стажа работы в должности в соответствии с которой устанавливается надбавка за выслугу лет является трудовая книжка. Для определения размера надбавки время работы суммируется.

4.21. Стимулирующая надбавка за эффективность (качество) работы директору школы устанавливается учредителем на основании Критериев оценки эффективности

(качество) работы руководителей. Стимулирующая надбавка устанавливается по решению экспертного совета по установлению стимулирующих выплат руководителям государственных образовательных организаций Самарской области в начале финансового года сроком на 1 год. Выплата производится в пределах 3% стимулирующего фонда оплаты труда руководителя учреждения.

4.22. Стимулирующая надбавка за эффективность (качество) работы начальникам структурных подразделений устанавливается на основании Критериев оценки эффективности (качество) работы руководителей. Стимулирующая надбавка начальникам структурных подразделений устанавливается по решению экспертного совета по установлению стимулирующих выплат руководителям государственных образовательных организаций Самарской области в начале финансового года не более 5% от общего стимулирующего фонда оплаты труда работников соответствующих структурных подразделений.

4.23. Соотношение баллов и доля стимулирующей части фонда оплаты труда начальников структурных подразделений утверждается распоряжением директора школы.

4.24. Начальникам структурных подразделений может быть установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и напряженность работы. Все надбавки исчисляются из стимулирующего фонда оплаты труда работников АХП.

## **5. СТИМУЛИРУЮЩИЕ НАДБАВКИ РАБОТНИКАМ ШКОЛЫ И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ.**

5.1. Стимулирующие надбавки (педагогическим работникам) устанавливаются за достижение критериев, определённых Приложениями № 1,3,5 к настоящему Положению. Стимулирующая надбавка педагогическим работникам может быть установлена за увеличения объема работы в части курирования детских объединений по направлениям образовательной деятельности: социально-педагогическая, физкультурно-спортивная, проектная деятельность, организация платных дополнительных образовательных услуг.

5.2. Стимулирующая надбавка учебно-вспомогательному персоналу (бухгалтеру, секретарю, специалисту по охране труда, заведующему хозяйством, библиотекарю, инспектору по кадрам, делопроизводителю, юрисконсульту) может быть установлена за успешное выполнение планов, работ и заданий, эффективный и качественный труд, интенсивность и напряженность выполняемой работы, отсутствие обоснованных жалоб, замечаний со стороны проверяющих организаций, администрации, участников образовательного процесса, посетителей, отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово – хозяйственной деятельности в пределах стимулирующего фонда работников АХП.

5.3. Стимулирующая надбавка обслуживающему персоналу (сторожу, уборщику служебных помещений, вахтеру, гардеробщику, дворнику, рабочему по комплексному обслуживанию здания) может быть установлена за выполнение планов, работ и заданий, эффективный и качественный труд, качество контроля за пропускным режимом в здание образовательного учреждения, уборку дополнительных площадей, устранение неисправностей в непредвиденных ситуациях (порыв канализации, батарей) в пределах стимулирующего фонда работников АХП.

5.4. Стимулирующая надбавка административно управленческому персоналу (заместителю директора, главному бухгалтеру) за высокие показатели по основной деятельности.

5.5. Стимулирующая надбавка работникам ОУ назначается 2 раза в год приказом директора.

## **6. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ.**

6.1. В случае образования остатков средств 3% стимулирующего фонда директора, остаток средств должен распределяться пропорционально на каждого работника по основной занимаемой должности.

6.2. В случае образования остатков средств стимулирующего фонда оплаты труда работников, сложившегося за счет выплат по листам временной нетрудоспособности может быть выплачена премия по приказу директора ОУ.

6.3. Приложения к данному положению могут изменяться в зависимости от целей и задач общеобразовательной организации и структурных подразделений, на основании приказа директора, согласованного с Управляющим советом.

Приложения:

1. Критерии оценки результативности и качества работы педагогов ГБОУ СОШ №1 г. Нефтегорска.
2. Форма самоанализа педагогического работника ГБОУ СОШ № 1 г. Нефтегорска.
3. Критерии оценки эффективности (качество) работы тренеров-преподавателей СП ДЮСШ.
4. Форма самоанализа педагогического работника СП ДЮСШ.
5. Критерии оценки эффективности (качество) работы педагогических работников СП ЦДТ «Радуга».
6. Форма самоанализа педагогического работника СП ЦДТ «Радуга».
7. Аналитическая справка ГБОУ СОШ № 1 г. Нефтегорска.
8. Аналитическая справка педагогических работников структурного подразделения.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Управляющего Совета  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБОУ СОШ №1 г.  
Нефтегорска  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Аналитическая справка о показателях деятельности  
педагогических работников структурного подразделения  
за \_\_\_\_ г.**

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Критерии стимулирующих выплат	Кол-во баллов по критериям	Кол-во набранных баллов

Начальник СП \_\_\_\_\_  
ГБОУ СОШ №1 г. Нефтегорска

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение № 7  
к Положению о распределении стимулирующего  
фонда оплаты труда

«Согласовано»  
Председатель Управляющего Совета  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
\_\_\_\_\_

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ СОШ № 1 г. Нефтегорска  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
\_\_\_\_\_

**Аналитическая справка о показателях деятельности  
педагогических работников ГБОУ СОШ №1 г. Нефтегорска**

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Количество набранных баллов	Выплаты за баллы	Сумма выплаты

Подписи:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Члены комиссии: 1. \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)  
2. \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)  
3. \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

### Критерии оценки результативности и качества работы педагогов ГБОУ СОШ №1 г. Нефтегорска.

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Баллы	Примечания	Периодичность выплат
<b>Позитивные результаты образовательной деятельности</b>	1. Снижение численности (отсутствие) неуспевающих учащихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отсутствие – 3 балла</li> <li>• Снижение – 2 б.</li> <li>• Стабильно – 1 балл</li> </ul>	Подтверждающие документы: отчёт из АСУ РСО, таблица качества знаний при безотметочной системе	В течение полугодия
	2. Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету выше среднего по образовательному учреждению и / или имеет позитивную динамику (желательно на основании внешних измерений)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выше на 0,5 б. и более- 3 балла</li> <li>• Выше на 0,3 б. и более- 2 балла</li> <li>• Выше на 0,1 б. - 1 балл</li> </ul>	Подтверждающие документы: отчёт из АСУ РСО,	В течение полугодия
	3. Отсутствие неуспевающих выпускников на уровне среднего общего образования по результатам независимой итоговой аттестации и / или их доля ниже среднего значения по ЮВУ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отсутствие – 3 балла</li> <li>• Доля ниже среднего значения по ЮВУ – 2 б</li> <li>• На уровне среднего значения по ЮВУ – 1 балла (за каждый класс)</li> </ul>	Подтверждающие документы: Информация, заверенная зам. директора по УВР	В течение учебного года
	4. Результаты независимой оценки качества обучения (отсутствие обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты; позитивная динамика в результате обучающихся)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отсутствие неудовлетворительных результатов- 1 балл</li> <li>• Качество знаний выше 50 %- 3 балла</li> </ul>	Подтверждающие документы: Информация, заверенная зам. директора по УВР	В течение полугодия
	5. Результаты участия работника в конкурсах	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Окружной:</li> </ul>	Копия	В течение

<p>профессионального мастерства, рекомендованных МОиН РФ, МОиН СО, Юго-Восточным управлением, экспертных советах в качестве членов жюри (в зависимости от уровня) (в зависимости от уровня).</p>	<p>победитель-5 баллов призёр- 2 балла</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Областной: победитель -7 баллов призёр- 4 балла</li> <li>• Дистанционные (50%) По решению комиссии</li> </ul>	<p>распорядительных документов по результатам участия в конкурсах, грамоты, дипломы и т.д.</p>	<p>учебного года</p>
<p>6. Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы, <u>проявляемая в достижениях обучающихся, воспитанников.</u></p>	<p>До 3 баллов</p>	<p>Протокол решения ПМПК. Информация, заверенная педагогом-психологом</p>	<p>В теч. учебн. года за каждого ученика</p>
<p>7. Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Окружной – 2 балла;</li> <li>• Областной – 5 баллов</li> </ul>	<p>Копии распорядительных документов по результатам участия, Информация, заверенная зам. по НМР</p>	<p>В течение полугодия</p>
<p>10. Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках.</p>	<p>1 балл</p>	<p>Информация, заверенная зам. директора по УВР</p>	<p>В течение полугодия</p>
<p>11. Пропуски учащимися уроков педагога по неуважительным причинам составляют менее 5% от общего числа пропусков.</p>	<p>2 балла</p>	<p>Информация, заверенная зам. директора по УВР</p>	<p>В течение полугодия</p>
<p>12. Участие учащихся в олимпиадах по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров), организованных на бесплатной основе.</p>	<p>Российский уровень – победитель – 10 баллов; призёр – 4 балла; Областной (регион.) ур-нь победитель – 5 баллов; призёр – 3 балла; Окружной уровень – победитель – 3 баллов; призёр – 2 балла;</p>	<p>Подтверждающие документы: копия распорядительных документов по результатам участия в конкурсах, грамоты, дипломы и т.д. Информация, заверенная зам. директора по НМР</p>	<p>В течение учебного года</p>

Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся		Школьный уровень- 1 место – 1 балл		
	13. Участие учащихся в научно- практических конференциях по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров), организованных на бесплатной основе.	Российский уровень – победитель – 6 баллов; призёр – 5 балла; Областной (регион.) ур-нь Победитель- 4 балла; призёр – 3 балла; Окружной уровень – Победитель- 3 балла; призёр – 2 балла; Школьный уровень- 1 место – 1 балл	Подтверждающие документы: копия распорядительных документов по результатам участия в конкурсах, грамоты, дипломы и т.д. Информация, заверенная зам. директора по НМР	В течение полугодия
	14. Участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров), организованных на бесплатной основе.	Российский уровень – победитель – 10 баллов; призёр – 6 баллов; Областной уровень – победитель – 5 баллов; призёр – 4 балла; Зональный или региональный уровень победитель – 4 баллов; призёр – 3 балла; Окружной уровень – победитель – 3 балла; призёр – 2 балла; Районный уровень - победитель – 2 балла; призёр – 1 балл; Школьный уровень- 1 место – 1,5 балла 2 место- 1 балл 3 место – 0,5 балла Дистанционные (50%)	Подтверждающие документы: копия распорядительных документов по результатам участия в конкурсах, грамоты, дипломы и т.д.	Единовременно

		По решению комиссии		
	14. Наличие социально значимых проектов, выполненных под руководством работника.  Степень предметной вовлечённости обучающихся в предметные проекты в рамках ФГОС НОО и ООО.	За каждый проект- 2 балла  За каждый проект- 1 балл	Копии распорядительных документов по результатам участия в конкурсах, грамоты, дипломы. Проект, продукт проектной деятельности.	В течение полугодия
	15. Наличие публикаций <u>работ обучающихся</u> в периодических изданиях, сборниках (в зависимости от уровня	Окружной уровень – 3 балла Региональный уровень – 4 б Всероссийский уровень – 5 б Дистанционные (50%) По решению комиссии	Подтверждающие документы: копии изданных материалов	В течение полугодия
Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	16. Использование ИТ-технологий в учебном процессе составляет более 10% учебного времени.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 40 % и выше – 3 балла</li> <li>• От 25 % до 39 % - 2 балла</li> <li>• От 10 % до 24 % - 1 б</li> </ul>	Информация, заверенная зам. директора по НМР АСУ РСО	В течение полугодия
	17. Открытые уроки с использованием ИКТ в рамках ФГОС НОО и ООО.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 балла за каждый проведенный урок</li> </ul>	Анализ открытого урока. Информация, заверенная руководителем МО	В течение полугодия
	18. Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки, и д.р.) составляет более 5% учебного времени.	До 4 баллов	План работы учителя, приказ по ОУ, договор (при наличии) или справка.	Единовременно
	19. Участие в интерактивном взаимодействии (форум, он-лайн консультация, интерактивные опросы мнения родителей и т.д.) между всеми участниками образовательного процесса.	1- 3 балла	Электронный журнал в системе АСУ РСО, сайт учителя и др.	В течение полугодия
	20. Результативность научно- методической деятельности учителя: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Распространение собственного опыта учителей.</li> </ul>	1 балл  4 балла	Информация, заверенная зам. директора по НМР	В течение полугодия

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставничество</li> <li>• Эффективное руководство школьным МО.</li> </ul>	До 20 баллов.		
Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя	21. Повышение (сохранение) охвата детей, занимающихся в кружках, творческих объединениях по интересам (кроме спортивных) школы или на базе школы, в течение учебного года.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 20-40%- 0,5 балла</li> <li>• 41-50%- 1 балл</li> <li>• 51-75%- 2 балла</li> </ul>	Сводная ведомость занятости учащихся, справки из УДО. Информация, заверенная зам. директора по ВР	В течение полугодия
	22. Снижение количества (отсутствие) учащихся, стоящих на учете в комиссиях разного уровня по делам несовершеннолетних.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отсутствие – 2 б.</li> <li>• Снижение – 1 б.</li> </ul>	Информация, заверенная зам. директора по ВР	В течение полугодия
	23. Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отсутствие – 2 б.</li> <li>• Снижение – 1 б.</li> </ul>	Классный журнал, справки. Информация, заверенная зам. директора по ВР	В течение полугодия
	24. Повышение (сохранение) охвата обучающихся класса горячим питанием в течение учебного года (при уровне не менее 80%).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 90 - 100% - 3 б.</li> <li>• 85 – 89 % - 2 б.</li> <li>• 80- 84%- 1 б.</li> </ul>	Информация, заверенная ответственным за организацию питания в школе.	В течение полугодия
	25. Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 б.</li> </ul>	Информация, заверенная зам. директора по УВР	В течение полугодия
	26. Наличие системы воспитательной работы в классе. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение обучающимися требований к внешнему виду.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 балл</li> <li>• 1 балл</li> </ul>	План ВР учителя. Информация, заверенная зам. директора по ВР	В течение полугодия
	27. Эффективность работы с родителями обучающихся.	1 балл	Протоколы род. собраний. Информация, заверенная зам. директора по ВР	В течение полугодия

	28. Повышение (сохранение) охвата детей, занимающихся в спортивных объединениях школы или на базе школы, в течение учебного года.	До 50% класса заняты в спортивных секциях- 2 балла, 51- 70% -3 балла, 71 и выше- 5 баллов	Анализ занятости учащихся спортом. Информация, заверенная зам. директора по ВР	В течение полугодия
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	29. Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД за нарушение Правил дорожного движения.	Минус 1 балл за каждое нарушение.	Информация, заверенная зам. директора по ВР	В течение полугодия
	30. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости учащихся.	Стабильно низкий- 2 Снижение - 1	Информация, заверенная школьным фельдшером, кл. журнал	В течение полугодия
	31. Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	Отсутствие – 1 балл	Информация, заверенная зам. директора по ВР.	В течение полугодия

Приложение № 2  
к Положению о распределении стимулирующего фонда оплаты труда

### Самоанализ результативности и качества работы педагогов ГБОУ СОШ №1 г. Нефтегорска.

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Самооценка работника, выставленная в баллах	Оценка администратора, выставленная в баллах
---	----------	---	--

<p><b>Позитивные результаты образовательной деятельности</b></p> <p>Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся</p>	1. Снижение численности (отсутствие) неуспевающих учащихся		
	2. Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету выше среднего по образовательному учреждению и / или имеет позитивную динамику (желательно на основании внешних измерений)		
	3. Отсутствие неуспевающих выпускников на уровне среднего общего образования по результатам независимой итоговой аттестации и / или и доля ниже среднего значения по ЮВУ.		
	4. Результаты независимой оценки качества обучения (отсутствие обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты; позитивная динамика в результате обучения)		
	5. Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства, рекомендованных МОиН РФ, МОиН СО, Юго-Восточным управлением, экспертных советах в качестве членов жюри (в зависимости от уровня).		
	6. Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы, <u>проявляемая в достижениях обучающихся, воспитанников.</u>		
	7. Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения).		
	10. Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках.		
	11. Пропуски учащимися уроков педагога по неуважительным причинам составляют менее 5% от общего числа пропусков.		
	12. Участие учащихся в олимпиадах по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров), организованных на бесплатной основе.		
	13. Участие учащихся в научно- практических конференциях по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров), организованных на бесплатной основе.		
	14. Участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров), организованных на бесплатной основе.		

	14. Наличие социально значимых проектов, выполненных под руководством работника. Степень предметной вовлечённости обучающихся в предметные проекты в рамках ФГОС НОО и ООО.		
	15. Наличие публикаций <u>работ обучающихся</u> в периодических изданиях, сборниках (в зависимости от уровня)		
Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	16. Использование ИТ-технологий в учебном процессе составляет более 10% учебного времени.		
	17. Открытые уроки с использованием ИКТ в рамках ФГОС НОО и ООО.		
	18. Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки, и др.) составляет более 5% учебного времени.		
	19. Участие в интерактивном взаимодействии (форум, он-лайн консультация, интерактивные опросы мнения родителей и т.д.) между всеми участниками образовательного процесса.		
	20. Результативность научно- методической деятельности учителя: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Распространение собственного опыта учителей.</li> <li>• Наставничество</li> <li>• Эффективное руководство школьным МО.</li> </ul>		
Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя	21. Повышение (сохранение) охвата детей, занимающихся в кружках, творческих объединениях по интересам (кроме спортивных) школы или на базе школы, в течение учебного года.		
	22. Снижение количества (отсутствие) учащихся, стоящих на учете в комиссиях разного уровня по делам несовершеннолетних.		
	23. Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины.		
	24. Повышение (сохранение) охвата обучающихся класса горячим питанием в течение учебного года (при уровне не менее 80%).		
	25. Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций.		
	26. Наличие системы воспитательной работы в классе. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение обучающимися требований к внешнему виду.</li> </ul>		
	27. Эффективность работы с родителями обучающихся.		

	28. Повышение (сохранение) охвата детей, занимающихся в спортивных объединениях школы или на базе школы, в течение учебного года.		
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	29. Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД за нарушение Правил дорожного движения.		
	30. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости учащихся.		
	31. Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)		

Приложение № 3  
к Положению о распределении стимулирующего фонда оплаты труда

**Критерии оценки эффективности (качество) работы тренеров-преподавателей, инструктора по физической культуре и спорту, методиста  
СП ДЮСШ ГБОУ СОШ №1 г. Нефтегорска.**

№	Критерии оценивания	Значения по критерию				Максимальное кол-во баллов	Периодичность выплат
	<b>Эффективность образовательно-воспитательного процесса</b>						
1	Результаты участия обучающихся (команд обучающихся) в турнирных формах (циклограмма районных, окружных, областных, всероссийских и международных мероприятий): конкурсах, соревнованиях и т.д. (в зависимости от уровня и количества призеров).						
1.1.	Участие обучающихся, команд в официальных соревнованиях	Уровень	Областной	Всероссийск	Международ	20	В течение полугодия
Личные		0,3	1	5			
Команда		2	3	10			
Подтверждающие документы: копия распорядительных документов по результатам участия в соревнованиях, положение о проведении соревнований, грамоты, дипломы.							

1.2.	Наличие победителей и призеров в личных и командных официальных соревнованиях:	Уровень	Районный	Окружной, зональный	Областной	Всероссийский	50	В течение полугодия
		Личные Победитель/призер	0,5/0,3	1/0,5	3/1,5	10/5		
		Команда Победитель/призер	3/1,5	4/2	5/3	15/10		
Подтверждающие документы: копия распорядительных документов по результатам участия в соревнованиях, положение о проведении соревнований, грамоты, дипломы.								
2	Результативность обеспечения повышения уровня подготовленности обучающихся.							
2.1.	За подготовку обучающихся, выполнивших спортивные разряды (за каждого обучающегося)	Разряды	Массовые	I разряд	КМС	30	В течение года	
		Личные	1	15	20			
		Команда	1,5	15	20			
Подтверждающие документы: копия приказа о присвоении разряда, список детей, занимающихся в группе								
2.2.	Выполнение контрольно-переводных нормативов (мониторинг по каждой группе по КПН, сентябрь, май)	Общий средний балл по группам: 3,4-3,9 – 1 балла; 4-4,5 - 2 балла; 4,6-5 – 3 балла				3	В течение полугодия	
		Подтверждающие документы: копия приказа, список детей, занимающихся в группе копии протоколов КПН по всем группам.						
3	Разработка и внедрение ( в зависимости от уровня) авторской образовательной программы.	20 баллов				20	В течение года	
		Подтверждающие документы: внешние рецензии на присвоение формального статуса дополнительной образовательной программы						
4	Разработка учебно-методического комплекта, обеспечивающего реализацию образовательной программы	10 баллов				10	В течение года	
		Подтверждающие документы: копии изданных материалов, скриншот с сайтов.						
5	Наличие позитивных публикаций, качественная и актуальная информация в СМИ, на сайтах	учрежденческий уровень – 1 балл районный уровень – 2 балла, окружной уровень – 4 балла, областной уровень – 10 баллов				10	Единовременно	
		Подтверждающие документы: копии изданных материалов, скриншот с сайтов.						
6	Сохранность контингента воспитанников на этапах	НП – 1 балл за группу;				3	В течение	

	спортивной подготовки (в зависимости от уровня)	УТ Г – 3 балла за группу;						года
Подтверждающие документы: копия распорядительных документов об открытии групп НП, УТГ								
7	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	Уровень	Участие	І м.	ІІ м.	ІІІ м.	50	В течение года
		Окружной	7	15	12	10		
		Областной	10	20	17	15		
		Всероссийск	20	50	40	30		
Подтверждающие документы: копия распорядительных документов по результатам участия в конкурсах, благодарственные письма, грамоты, дипломы и т.д.								
8	Проведение мастер-классов, презентаций; выступления на конференциях, форумах, м/объединениях, семинарах (выше образовательного учреждения и вне рамок функциональных обязанностей)	районный уровень - 5 баллов; окружной уровень – 10 баллов; областной уровень – 15 баллов;					15	В течение полугодия
		Подтверждающие документы: копия распорядительных документов по результатам участия, проведения мероприятий различного уровня, сертификаты, справки по итогам проведения мероприятий						
9	<b>Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы, проявляемая в достижениях воспитанников</b> <b>Подтверждающие документы: списки детей занимающихся в группах, индивидуальная программа для детей с ОВЗ, план работы с детьми, состоящими на учёте КДН, внутришкольном учёте, отчет о проделанной работе, достижения воспитанников</b>							
9.1	Результативная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья, с детьми-сиротами	1 балл за каждого воспитанника					10	В течение полугодия
9.2	Результативная работа с детьми девиантного поведения, состоящими на всех видах учета (КДН, внутришкольный, ИДН)	1 балл за каждого воспитанника					5	В течение полугодия
10	<b>Взаимодействие с родителями обучающихся.</b> Подтверждающие документы: аналитическая справка методиста об обращении обучающихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций, копия протоколов и отчета о проведении спортивно-массовых мероприятий.							
10.1.	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций	1 балл					1	В течение полугодия
10.2.	Участие родителей в спортивно-массовых мероприятиях	3 балла					9	Единовременно
11	<b>Результаты участия работника и обучающихся в социально-значимых проектах (в зависимости от уровня)</b>							
11.1.	Результативная работа объединения военно-патриотической направленности (участие в конкурсах, акциях и т.д.)	10 баллов					10	В течение полугодия

	Подтверждающие документы: копия распорядительных документов по результатам участия в акциях, проектах, грамоты, дипломы, скриншот с сайтов, копия распорядительных документов о проведении подготовки с воспитанниками ВПК,			
11.2.	Позитивные результаты внедрения ВФСК ГТО среди учащихся (освещение комплекса ГТО в СМИ, на сайте, увеличение охвата обучающихся, проведение тестирования комплекса ГТО)	10 баллов	10	В течение полугодия
	Подтверждающие документы: копия заявок, протоколов тестирование ВФСК ГТО			
11.3	Работа со старшеклассниками. Количество учащихся старше 14 лет от общего числа занимающихся в объединении	25% - 1 балл 26-35% - 2 балла свыше 35% - 3балла	3	В течение полугодия
	Подтверждающие документы: копия списков детей старше 14лет			
12	Организация на высоком уровне спортивно-массовых мероприятий	районный ур. – 2 балла, окружной ур. – 3 балла; областной ур.– 5 баллов;	40	В течение полугодия
	Подтверждающие документы: копия распорядительных документов по проведению мероприятий, копия протоколов и отчет о проведении спортивно-массовых мероприятий.			
13	Участие работника в составе экспертных групп, судебных коллегий, жюри.	районный ур. – 1 балл, окружной ур.– 2 балл; областной ур.– 3 балла;	30	Единовремено
	Подтверждающие документы: распорядительный документ о судействе, копия протокола мероприятия.			
14	<b>Эффективная организация охраны жизни и здоровья воспитанников</b>			
14.1	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (отсутствие травматизма)	1 балл	1	В течение полугодия
	Подтверждающие документы: аналитическая справка методиста о состоянии детского травматизма			
14.2	Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД, за нарушение правил дорожного движения	1	1	В течение полугодия
15	Несвоевременное и некачественное предоставление документов, сведений, информации		-10	В течение полугодия
	Подтверждающие документы: аналитическая справка методиста по проверке документации: журналов, списков, программ.			
Итого:			331	

Самоанализ  
показателей деятельности тренера-преподавателя  
структурного подразделения ДЮСШ ГБОУ СОШ №1 г. Нефтегорска

(ФИО)

за период работы с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Основания для назначения стимулирующих выплат	<i>Критерии</i>	<i>Самооценка работника, выставленная в баллах</i>	<i>Оценка администратора, выставленная в баллах</i>
Результаты участия обучающихся (команд обучающихся) в турнирах, соревнованиях и т.д. (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров)	Участие обучающихся, команд в официальных соревнованиях (в игровых видах спорта баллы начисляются за каждого игрока)		
	Наличие победителей и призеров в личных и командных официальных соревнованиях: (в игровых видах спорта баллы начисляются за каждого игрока; межрайонный, районный уровень - победители; областной, всероссийский - призеры)		
Обучающиеся, вошедшие в состав сборной Самарской области	Результативные выступления обучающихся в составе сборной Самарской области.		
	Обучающиеся, занявшие общекомандное призовое место в областной Спартакиаде (Олимпиаде) среди учащихся ОУ Самарской области по видам спорта		
Сохранность контингента обучающихся в группах на этапах спортивной подготовки	Сохранность контингента воспитанников в группе в течение учебного года (проверка сохранности контингента осуществляется в октябре, январе и мае месяцах)		
	Сохранность контингента воспитанников на этапах спортивной подготовки (наличие групп НП, УТГ)		
Результативность обеспечения повышения уровня подготовленности обучающихся.	За подготовку обучающихся, выполнивших спортивные разряды (за каждого обучающегося)		
	Результативность освоения обучающимися образовательных программ (мониторинг по каждой группе по КПН, сентябрь, январь, май)		

Взаимодействие с родителями обучающихся	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций		
	Участие родителей в спортивно-массовых мероприятиях		
	Проведение родительских собраний, разнообразие и актуальность тематики		
Ведение социально значимой деятельности	Результаты участия обучающихся в социально-значимых проектах, акциях и т.д.		
	Работа со старшеклассниками (кол-во обучающихся, старше 14 лет)		
	Работа с детьми с ОВЗ, с детьми-сиротами		
	Работа с детьми и подростками девиантного поведения (стоящих на учете КДН)		
Повышение профессионального мастерства	Разработка и внедрение авторской образовательной программы по виду спорта и разработка УМК, обеспечивающего её реализацию		
	Наличие публикаций по распространению педагогического опыта и методических пособий		
	Наличие позитивных публикаций в СМИ о работе тренера-преподавателя, качественная и актуальная информация на сайте.		
	Организация и проведение на высоком уровне спортивно-массовых мероприятий тренером-преподавателем		
	Участие в составе экспертных групп (судейских коллегий, жюри и т.д.)		
	Результаты участия тренера-преподавателя в конкурсах профессионального мастерства (участие/1,2,3 место)		
	Проведение мастер-классов, презентаций; выступления на конференциях, м/объединениях, семинарах		
Использование комплекса мероприятий по обеспечению безопасности обучающихся	Отсутствие травматизма		
	Мероприятия по ППДД		
	Мероприятия по ГО и ЧС		
<i>Итого:</i>			

Подпись тренера-преподавателя: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

**Критерии оценки результативности и качества работы  
педагогов дополнительного образования и учебно - вспомогательного персонала  
(методист, педагог – организатор, социальный педагог)  
ЦДТ «Радуга» ГБОУ СОШ № 1 г. Нефтегорска**

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Максимальное к-во баллов	Периодичность выплат																																																		
Позитивные результаты образовательно-воспитательной деятельности	<b>1. Результаты участия обучающихся (команд обучающихся) в турнирных формах (Циклограмма районных, окружных, областных, всероссийских и международных мероприятий): конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д. (в зависимости от уровня и количества призеров).</b>	<b>25</b>	В течение полугодия																																																		
	Групповые (за каждую группу) и индивидуальные (за каждого обучающегося) и достижения обучающихся (лауреат /дипломант) в баллах на:																																																				
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">районном уровне</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">окружном уровне</td> <td colspan="6" style="text-align: center;">областном уровне</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td colspan="3"></td> <td colspan="3" style="text-align: center;">Лауреат</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">Дипломант</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1 м.</td><td style="text-align: center;">2 м.</td><td style="text-align: center;">3 м.</td> <td style="text-align: center;">1 м.</td><td style="text-align: center;">2 м.</td><td style="text-align: center;">3 м.</td> <td style="text-align: center;">Гран-при</td><td style="text-align: center;">1 м.</td><td style="text-align: center;">2 м.</td><td style="text-align: center;">3 м.</td> <td style="text-align: center;">1 м.</td><td style="text-align: center;">2 м.</td><td style="text-align: center;">3 м.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4/2</td><td style="text-align: center;">3/2</td><td style="text-align: center;">2/2</td> <td style="text-align: center;">7/4</td><td style="text-align: center;">6/3</td><td style="text-align: center;">5/2</td> <td style="text-align: center;">15/13</td><td style="text-align: center;">14/11</td><td style="text-align: center;">13/10</td><td style="text-align: center;">12/9</td> <td style="text-align: center;">11/8</td><td style="text-align: center;">10/7</td><td style="text-align: center;">9/6</td> </tr> </table>			районном уровне			окружном уровне			областном уровне												Лауреат			Дипломант			1 м.	2 м.	3 м.	1 м.	2 м.	3 м.	Гран-при	1 м.	2 м.	3 м.	1 м.	2 м.	3 м.	4/2	3/2	2/2	7/4	6/3	5/2	15/13	14/11	13/10	12/9	11/8	10/7	9/6
	районном уровне			окружном уровне			областном уровне																																														
							Лауреат			Дипломант																																											
	1 м.			2 м.	3 м.	1 м.	2 м.	3 м.	Гран-при	1 м.	2 м.	3 м.	1 м.	2 м.	3 м.																																						
4/2	3/2	2/2	7/4	6/3	5/2	15/13	14/11	13/10	12/9	11/8	10/7	9/6																																									
<p><b>Подтверждающие документы:</b> копия распорядительных документов по результатам участия в конкурсах, благодарственные письма, грамоты, дипломы и т.д.</p>																																																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="12" style="text-align: center;">всероссийском и международном уровне</td> </tr> <tr> <td colspan="1" style="text-align: center;">Гран - при</td> <td colspan="6" style="text-align: center;">Лауреат</td> <td colspan="5" style="text-align: center;">Дипломант</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">25/20</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">1м</td><td colspan="2" style="text-align: center;">2м</td><td colspan="2" style="text-align: center;">3м</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">1м</td><td colspan="2" style="text-align: center;">2м</td><td colspan="2" style="text-align: center;">3м</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2" style="text-align: center;">20/17</td><td colspan="2" style="text-align: center;">18/15</td><td colspan="2" style="text-align: center;">15/13</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">14/12</td><td colspan="2" style="text-align: center;">13/11</td><td colspan="2" style="text-align: center;">12/9</td> </tr> </table>	всероссийском и международном уровне												Гран - при	Лауреат						Дипломант					25/20	1м		2м		3м		1м		2м		3м			20/17		18/15		15/13		14/12		13/11		12/9				
всероссийском и международном уровне																																																					
Гран - при	Лауреат						Дипломант																																														
25/20	1м		2м		3м		1м		2м		3м																																										
	20/17		18/15		15/13		14/12		13/11		12/9																																										
	<p><b>Примечания:</b> индивидуальные достижения воспитанника учитываются по разовому результату участия в конкурсах различного уровня</p>																																																				
	<b>2. Участие обучающихся в турнирных формах: конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т. д. (в зависимости от уровня).</b> Примечания: групповые (за каждую группу) и индивидуальные (за каждого обучающегося).	<b>5</b>	В течение полугодия																																																		
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">областном уровне</td> <td colspan="6" style="text-align: center;">Российском и Международном уровне</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">4/3</td> <td colspan="6" style="text-align: center;">5/4</td> </tr> </table>			областном уровне						Российском и Международном уровне						4/3						5/4																															
	областном уровне						Российском и Международном уровне																																														
4/3						5/4																																															
<p><b>Подтверждающие документы:</b> копия распорядительных документов по результатам участия в конкурсах, благодарственные письма, грамоты, дипломы и т.д.</p>																																																					
	<b>3. Результативность обеспечения повышения уровня подготовленности обучающихся (выполнение контрольно-</b>	<b>3</b>	В течение																																																		

<b>переводных нормативов, выполнение спортивных разрядов) .</b> Общий средний бал по группам: 3,4 - 3,9 - 1 балл 4-4,5 - 2 балла 4,6 - 5 - 3 балла														полугодия								
<b>4. Сохранность контингента обучающихся в объединении в течение учебного года не менее 90 % (для педагогов учреждений неспортивной направленности)</b>													<b>10</b>	В течение полугодия								
90% - 3 балла				95% - 5 баллов				100% - 10 баллов														
<b>Подтверждающие документы:</b> протоколы посещений занятий, справка о проверке комплектования, наполняемости, посещаемости в детском объединении.																						
<b>5. Разработка и внедрение (в зависимости от уровня) авторской образовательной программы</b>													<b>20</b>	В течение полугодия								
Учрежденческий уровень – 10 баллов				Региональный уровень – 15 баллов				Всероссийский уровень – 20 баллов														
<b>Подтверждающие документы:</b> 2 внешние рецензии на присвоение формального статуса дополнительной образовательной программы, протокол заседания Методического совета																						
<b>6. Разработка учебно - методического комплекта, обеспечивающего реализацию авторской образовательной программы</b>													<b>20</b>	В течение полугодия								
Учрежденческий уровень – 10 баллов				Региональный уровень – 15 баллов				Всероссийский уровень – 20 баллов														
<b>Подтверждающие документы:</b> 2 внешние рецензии на присвоение формального статуса УМК, обеспечивающего реализацию авторской образовательной программы, протокол заседания Методического совета																						
<b>7. Наличие у детского (детско-молодежного) объединения (учебной группы) званий «Образцовый коллектив»</b>													<b>10</b>	В течение года								
<b>Подтверждающие документы:</b> Свидетельство о присвоении звания «Образцовый детский коллектив»																						
<b>8. Работа со старшеклассниками. Количество учащихся старше 14 лет от общего числа занимающихся в объединении</b>													<b>5</b>	В течение полугодия								
1 группа – 1 балл			2 группа – 2 балла				3 группы и более – 5 баллов															
<b>Подтверждающие документы:</b> списки обучающихся в данном объединении.																						
<b>9. Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (лауреат /дипломант 1, 2, 3 место, участие) на:</b>													<b>40</b>	В течение года								
районном уровне				окружном уровне				областном				российском										
1	2	3	У	1	2	3	У	1	2	3	У	1			2	3	У					
6	5	4	3	10	9	8	5	25	20	15	10	40			35	30	20					
<b>Подтверждающие документы:</b> копия распорядительных документов по результатам участия в конкурсах, грамоты, дипломы																						
<b>10. Проведение мастер-классов, презентаций; выступления на конференциях, м/объединениях, семинарах (выше уровня образовательного учреждения и вне рамок функциональных обязанностей) на:</b>													<b>25</b>	В течение полугодия								
Учрежденческом и районном уровне				Окружном				Областном				Российском				Международном						
5 баллов				10 баллов				15 баллов				20 баллов				25 баллов						
<b>Подтверждающие документы:</b> копия распорядительных документов по результатам участия, проведения мероприятий различного уровня, сертификаты, справки по итогам проведения мероприятий																						
<b>11. Результаты участия работника и обучающихся в социально-значимых проектах (воспитательные и образовательные проекты особой социально-педагогической значимости)</b>													<b>15</b>	В течение полугодия								
Наличие призовых мест на			Наличие призовых мест на				Наличие призовых мест на				Наличие призовых мест на											

	конкурсах социально значимых проектов учрежденческого уровня	конкурсах социально значимых проектов муниципального уровня	конкурсах социально значимых проектов регионального уровня	конкурсах социально значимых проектов более высокого уровня								
	6 баллов за каждый проект	8 баллов за каждый проект	10 баллов за каждый проект	15 баллов за каждый проект								
	<b>Подтверждающие документы:</b> копия распорядительных документов по результатам участия в конкурсах, благодарственные письма, грамоты, дипломы и т.д.											
	<b>12. Наличие публикаций в научных изданиях и сборниках статей на областном, всероссийском и международном уровне</b>					<b>15</b>	В течение полугодия					
	Областной уровень		Всероссийский и Международный уровень									
	10 баллов		15 баллов									
	<b>Подтверждающие документы:</b> копия, скриншоты опубликованных статей											
	<b>13. Организация на высоком уровне массовых мероприятий</b>											
	<b>13.1 Организация и проведение на высоком уровне массовых мероприятий</b>											
	Городской уровень - 8 баллов	Муниципальный уровень – 12 баллов	Окружной уровень – 15 баллов	Региональный – 20 баллов		<b>20</b>	В течение полугодия					
	<b>13.2. Участие в проведении массовых мероприятий</b>											
	Учрежденческий уровень – 4 балла	Городской и муниципальный уровень - 5 баллов	Окружной уровень – 8 баллов	Региональный – 10 баллов		<b>10</b>	Единовременно					
	<b>Подтверждающие документы:</b> копия распорядительных документов по результатам проведения мероприятий различного уровня.											
	<b>13.3 Участие в составе жюри, экспертной группы -2 балла</b>					<b>2</b>	Единовременно					
	<b>14.Разработка программно - методических материалов, сценариев и участие в конкурсах различного уровня</b>					<b>25</b>	В течение полугодия					
	Окружной –15 баллов		Региональный – 20 баллов		Всероссийский - 25 баллов							
	1 место	2 место	3 место	Участие	1 место			2 место	3 место	Участие		
	15	10	8	5	20	15	10	8	25	20	15	10
	<b>Подтверждающие документы:</b> копия распорядительных документов по результатам участия в конкурсах, благодарственные письма, грамоты, дипломы и т.д.											
	<b>15. Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций</b>					<b>2</b>	В течение полугодия					
	<b>16. Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы, проявляемая в достижениях воспитанников (в т.ч. с детьми с ОВЗ и оказавшимися в ТЖС)</b>					<b>8</b>	В течение полугодия					
	<b>Подтверждающие документы:</b> распорядительные документы, план психолога – педагогической работы											
	<b>17. Несвоевременное и некачественное предоставление документов, сведений, информации</b>					<b>-10</b>	В течение полугодия					
Эффективная организация	<b>18. Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)</b>					<b>2</b>	В течение полугодия					

охраны жизни и здоровья детей	<b>Подтверждающие документы:</b> отсутствие протоколов и предписаний		
	<b>19.Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД, за нарушение правил дорожного движения</b>	<b>2</b>	В течение полугодия
	<b>Подтверждающие документы:</b> отсутствие протоколов и предписаний.		
Рекламная деятельность	<b>20. Размещение статей на сайте ЦДТ «Радуга», в учрежденческой газете «Радуга», в районной газете «Луч»</b>	<b>1</b>	Единовремен но
<b>Максимальное количество баллов:</b>		<b>265</b>	

Приложение № 6  
к Положению о распределении стимулирующего фонда оплаты труда

**Самоанализ деятельности педагогов дополнительного образования и учебно - вспомогательного персонала  
(методист, педагог – организатор, социальный педагог)  
структурного подразделения ЦДТ «Радуга» ГБОУ СОШ № 1 г. Нефтегорска за \_\_\_\_\_ полугодие 201\_\_г.**

**Ф. И. О. педагога** \_\_\_\_\_

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Самооценка работника, выставленная в баллах	Оценка администратора, выставленная в баллах
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	Результаты участия обучающихся (команд обучающихся) в турнирных формах: конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д. (в зависимости от уровня и количества призеров).		
	Участие обучающихся в турнирных формах: конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т. д. (в зависимости от уровня).		
	Результативность обеспечения повышения уровня подготовленности обучающихся (выполнение контрольно-переводных нормативов, выполнение спортивных разрядов)		
	Сохранность контингента обучающихся в объединении в течение учебного года не менее 90 %		
	Разработка и внедрение (в зависимости от уровня) авторской образовательной программы		
	Разработка УМК, обеспечивающего реализацию авторской образовательной программы		

	Наличие у детского (детско-молодежного) объединения (учебной группы) звания «Образцовый коллектив»		
	Работа со старшеклассниками. Количество учащихся старше 14 лет от общего числа занимающихся в объединении		
	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства		
	Проведение мастер-классов, презентаций; выступления на конференциях, м/объединениях, семинарах		
	Результаты участия работника и обучающихся в социально-значимых проектах (в зависимости от уровня)		
	Наличие публикаций в научных изданиях и сборниках статей на областном, всероссийском и международном уровне		
	Организация и проведение на высоком массовых мероприятий		
	Участие в проведении массовых мероприятий		
	Участие в составе жюри, экспертной группы		
	Разработка программно - методических материалов, сценариев и участие в конкурсах различного уровня		
	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций		
	Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы, проявляемая в достижениях воспитанников (в т.ч. с детьми с ОВЗ и оказавшихся в ТЖС)		
	Несвоевременное и некачественное предоставление документов, сведений, информации		
Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)		
	Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД, за нарушение правил дорожного движения		
Рекламная деятельность	Размещение статей на сайте ЦДТ «Радуга», в учрежденческой газете «Радуга», в районной газете «Луч»		

Достоверность сведений подтверждаю ФИО, подпись \_\_\_\_\_



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ №1 г.Нефтегорска

О.А.Ананьева

Приказ № 520 от 6.11.2019г.

## Изменения

### в Положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда

В соответствии с приказом «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 29-од «Об утверждении регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области», в целях повышения эффективности распределения стимулирующего фонда оплаты труда государственных общеобразовательных учреждений Самарской области вносятся изменения в условия для назначения стимулирующих выплат работникам в части уменьшения стажа работы с 6 до 4 месяцев пункт 3.2. Положения о распределении стимулирующего фонда оплаты труда читать в новой редакции:

«Пункт 3.2. Условия для назначения стимулирующих выплат:

- Стаж работы в ГБОУ СОШ №1 г.Нефтегорска в должности не менее 4 месяцев;
- Отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;
- Отсутствие дисциплинарных взысканий;
- Достижение критериев качества труда работников, определенных разделом 5 Положения о распределении стимулирующего фонда оплаты труда;
- Своевременное предоставление работниками материалов по самоанализу деятельности».